

**Amministrazione destinataria**

Comune di Cervia

Ufficio destinatario

Cultura - Turismo - Eventi - Ufficio

Cultura

Richiesta concessione in uso attrezzature per manifestazione*(La richiesta deve essere presentata almeno 45 giorni prima dell'inizio della manifestazione)***Il sottoscritto**

Cognome		Nome		Codice Fiscale						
Data di nascita		Sesso	Luogo di nascita		Cittadinanza					
Residenza	Provincia	Comune	Indirizzo	Civico	Barrato	Interno	Scala	Piano	SNC	CAP
Telefono cellulare	Telefono fisso		Posta elettronica ordinaria		Posta elettronica certificata					

in qualità di

Ruolo							
Denominazione/Ragione sociale		Tipologia					
Sede legale		Indirizzo		Civico		CAP	
Codice Fiscale o P.IVA		Numero e data iscrizione ONLUS					
Telefono cellulare	Telefono fisso	Posta elettronica ordinaria	Posta elettronica certificata				

Se tecnico incaricato per conto di (indicare Cognome e Nome)

Codice fiscale	Telefono
----------------	----------

domiciliazione delle comunicazioni relative al procedimento*(articolo 3-bis, comma 4-quinquies del Decreto Legislativo 07/03/2005, n. 82)*

Il sottoscritto chiede che le comunicazioni relative al procedimento trasmesse dall'Amministrazione vengano inviate al seguente indirizzo di posta elettronica

CHIEDE

- la concessione in uso delle attrezzature di proprietà comunale tabella sottostante, per la realizzazione della seguente iniziativa**

*(La richiesta deve essere presentata almeno 45 giorni prima dell'inizio della manifestazione)***Descrizione dell'iniziativa**

Dettagli iniziativa		
Luogo		
Il giorno	dalle ore	alle ore
Eventuali ulteriori date e orari		
Responsabile del coordinamento dell'iniziativa		Telefono

RICHIESTA CONCESSIONE IN USO ATTREZZATURE

N.B: La concessione delle attrezzature è subordinata a verifica della disponibilità da parte dell'Amministrazione

I servizi di trasporto e montaggio possono essere effettuati dal personale dipendente dell'Amministrazione esclusivamente durante il normale orario di servizio, ossia dal lunedì al sabato dalle ore 7.00 alle ore 13.00

Dal 1 maggio al 30 settembre l'utilizzo delle attrezzature è soggetto a canone (i prezzi indicati sono suscettibili di riduzione o esonero nei casi previsti dall'Amministrazione)

- NON vi sono esigenze particolari per date e orari
- vi sono esigenze particolari per date e orari

(compilare SOLO il campo ULTERIORI ATTREZZATURE presente dopo la tabella attrezzature)

Informazioni generali	
Giorno di consegna	Giorno di ritiro
Necessità di Trasporto	
<input type="radio"/>	SI
<input type="radio"/>	NO
Necessità di Montaggio	
<input type="radio"/>	SI
<input type="radio"/>	NO

Elenco attrezzature

Materiale	Quantità
Bagno handicap	
Bagno modulo 2 WC	
Blocchi CLS da 180 Kg	
Blocchi CLS da 400 Kg	
Cassette 2,5 x 2,5	
Palco 3,05 x 2,1 x 1,8	
Palco Argelli 6 x 4 x 0,7	
Palco P.zza Garibaldi + 200 SEDIE	
Palco P.zza Garibaldi + 400 SEDIE	
Pedane 2 x 1 h 0,40	
Pedane Palco Nere h. 0,40	
Scaletta Palco	
Piantane 4 fari	
Sedie Nere Interno	
Sedie Rosse Interno/Esterno	
Sedie Verdi Esterno	
Stand 8 x 4 in acciaio	
Tavoli 2,8 x 0,7 in ferro	
Trasenne 2,5 x 1,1	
Tribune (n. sedute)	

ULTERIORI INFORMAZIONI**Individuare eventuali bisogni/necessità specifiche**

--

Cervia

Luogo

Data

Il dichiarante

Esonero di pagamento

Si richiede l'esonero dal pagamento di quanto dovuto (in applicazione delle tariffe riportate nell'allegata tabella)

NO

SI

A tal fine si dichiara che l'iniziativa non ricade in una delle seguenti tipologie (per le quali è prevista l'esclusione dalla possibilità di esonero):

- iniziative realizzate da partiti politici
- iniziative per le quali è previsto il pagamento di un biglietto d'ingresso
- iniziative effettuate a scopo commerciale

L'esonero dal pagamento è richiesto a titolo di

canone per l'uso delle attrezzature

rimborso spese per l'eventuale richiesta di trasporto delle attrezzature a cura del personale comunale

rimborso spese per l'eventuale richiesta di montaggio/smontaggio delle attrezzature a cura del personale comunale sulla base della seguente motivazione:

Motivazione

iniziativa realizzata nel periodo 1 ottobre/30 aprile

iniziativa realizzata da istituto scolastico all'interno di edificio scolastico

iniziativa realizzata da un consiglio di zona, limitatamente alle attività istituzionali

iniziativa realizzata durante il periodo estivo, nei giorni lunedì-martedì-mercoledì-giovedì-venerdì (esonero solo per canone d'uso)

altro

specificare la motivazione per la quale si richiede l'esonero

Valendosi della facoltà prevista dall'articolo 46 e dall'articolo 47 del Decreto del Presidente della Repubblica 28/12/2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del Decreto del Presidente della Repubblica 28/12/2000, n. 445 e dall'articolo 483 del Codice Penale nel caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità in atti,

DICHIARA

- di conoscere, accettare ed osservare integralmente quanto previsto dal REGOLAMENTO PER LA CONCESSIONE IN USO DI ATTREZZATURE DI PROPRIETA' COMUNALE, approvato con deliberazione C.C. n. 73 del 30/11/2010.

Elenco degli allegati

(barrare tutti gli allegati richiesti in fase di presentazione della pratica ed elencati sul portale)

copia del documento di identità

(da allegare se il modulo è sottoscritto con firma autografa)

programma dell'iniziativa

altri allegati (specificare)

Informativa sul trattamento dei dati personali

(ai sensi del Regolamento Comunitario 27/04/2016, n. 2016/679 e del Decreto Legislativo 30/06/2003, n. 196)

- dichiara di aver preso visione dell'informativa relativa al trattamento dei dati personali pubblicata sul sito internet istituzionale dell'Amministrazione destinataria, titolare del trattamento delle informazioni trasmesse all'atto della presentazione della pratica.