

**Amministrazione destinataria**

Comune di Cervia

Ufficio destinatario

Cervia Informa

MODULO A1 - richiesta dell'acconto**Richiesta di acconto del contributo per l'immediato sostegno alla popolazione****AL COMUNE DI CERVIA PROV. RAVENNA REGIONE EMILIA ROMAGNA****EVENTI CALAMITOSI DAL GIORNO 1° MAGGIO 2023 - OCDPC N. 999/2023**

Il contributo previsto, quale misura di immediato sostegno al tessuto sociale nei confronti dei nuclei familiari la cui abitazione principale, abituale e continuativa risulti compromessa nella sua integrità funzionale, dall'art. 1 dell'O.C.D.P.C. n. 999/2023 è finalizzato all'immediato sostegno ai nuclei familiari la cui abitazione è stata allagata o direttamente interessata da movimenti franosi o smottamenti mediante le spese ammissibili specificate nella pagina alla voce "approfondimenti".

Il sottoscritto

Cognome		Nome		Codice Fiscale	
Data di nascita	Sesso	Luogo di nascita		Cittadinanza	
Residenza					
Provincia	Comune	Indirizzo	Civico	Barrato	Interno
				Scala	Piano
				☐	CAP
Telefono cellulare	Telefono fisso	Posta elettronica ordinaria		Posta elettronica certificata	

☐ recapito presso il quale deve essere fatta qualsiasi comunicazione relativa alla procedura se diverso da quello sopra indicato

Provincia	Comune	Indirizzo	Civico	Barrato	Scala	Piano	SNC	CAP
							☐	

Codice IBAN italiano: (conto corrente bancario o postale / libretto postale purché munito di IBAN)

domiciliazione delle comunicazioni relative al procedimento

(articolo 3-bis, comma 4-quinquies del Decreto Legislativo 07/03/2005, n. 82)

Il sottoscritto chiede che le comunicazioni relative al procedimento trasmesse dall'Amministrazione vengano inviate al seguente indirizzo di posta elettronica

CHIEDE L'acconto del contributo per:**Selezionare almeno una voce**

☐	il ripristino, anche parziale, dei danni all' abitazione principale, abituale e continuativa
☐	il ripristino, anche parziale, dei danni ad una o più pertinenze dell'abitazione principale, abituale e continuativa
☐	al ripristino, anche parziale, dei danni parti comuni di un edificio residenziale in cui è presente, alla data dell'evento calamitoso, almeno un'abitazione principale, abituale e continuativa
☐	al ripristino di aree e fondi esterni necessari per l'accesso e fruizione dell'abitazione principale, abituale e continuativa o delle sue pertinenze
☐	agli interventi di pulizia e rimozione di acqua, fango e detriti dall'abitazione principale, abituale e continuativa, dal fabbricato e/o dalla relativa area esterna pertinenziale

☐	la sostituzione, o il ripristino, o l'acquisto di beni mobili distrutti o danneggiati ubicati all'interno della abitazione principale, abituale e continuativa, allo scopo di mitigare i più gravi disagi nella gestione degli aspetti correnti della vita quotidiana
--------------------------	---

- ☐ PRENDE ATTO che il contributo erogato sarà considerato ai fini delle ulteriori provvidenze a ristoro dei danni subiti
- ☐ SI IMPEGNA a conservare la documentazione di spesa ai fini della rendicontazione dell'acconto e dell'ulteriore richiesta a saldo, nonché ai fini delle ulteriori provvidenze a ristoro dei danni subiti

**CHIEDE L'ACCONTO DEL CONTRIBUTO
PREVISTO DALL'ART. 1 DELL'OCDPC N. 999/2023**

*A tal fine, consapevole delle conseguenze penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. per le falsità
in atti e le dichiarazioni mendaci,*

**DICHIARA
SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ**

☐	che nessun altro componente del nucleo familiare, ha presentato domanda di contributo per la medesima unità immobiliare
--------------------------	---

SEZIONE 2 - Descrizione unità abitativa/edificio condominiale residenziale

1) Dati unità immobiliare		
Via/Viale/Piazza		N. Civico
Località		
Dati catastali		
Foglio	Particella	Sub
Categoria	piano	interno
2) Alla data dell'evento calamitoso:		
☐	è abitazione principale, abituale e continuativa:	
☐	del sottoscritto proprietario	
☐	del locatario/comodatario/usufruttuario/titolare di altro diritto reale di godimento, per cui viene presentata domanda di contributo dal sottoscritto proprietario	
	indicare le generalità del conduttore	
☐	del sottoscritto locatario/comodatario/usufruttuario/titolare di altro diritto reale di godimento che si accolla la spesa	
	indicare le generalità del proprietario	
3) L'immobile è costituito		
☐	solo dall'unità principale (abitazione)	
☐	dall'unità principale e da pertinenza/e (Specificare se la pertinenza è:	
☐	cantina	
☐	box	
☐	garage	

Cervia		
Luogo	Data	Il dichiarante

4) L'immobile è edificio residenziale composto da più unità immobiliari, e per il quale gli interventi riguardano parti o locali comuni il cui ripristino è necessario per l'accesso e la fruibilità degli stessi

☐	NO
☐	SI e la fruibilità degli stessi e le cui parti e locali comuni sono gestiti dal sottoscritto in qualità di
☐	amministratore di condominio
☐	condomino delegato da altro/i condomino/i

SEZIONE 3 Eventuali moduli da allegare alla domanda

A) Per l'abitazione principale, abituale e continuativa

☐	in comproprietà (compilare il Modulo A2_ Delega comproprietari). La delega è necessaria ai fini della copertura dei giustificativi di spesa intestati anche ad altri comproprietari. In assenza di delega, si considera solo la documentazione di spesa intestata al comproprietario che richiede il contributo.
☐	del locatario/comodatario/usufruttuario/altro delegato (compilare il Modulo A3_ Dichiarazione di rinuncia del proprietario). Il modulo è da compilare solo nel caso in cui la richiesta di contributo è sottoscritta dal <u>conduttore che si accolla la spesa per gli interventi di ripristino, su autorizzazione del proprietario dell'abitazione</u>

B) Per le parti e locali comuni di un edificio residenziale in cui è presente, alla data dell'evento calamitoso, almeno un'abitazione principale, abituale e continuativa:

☐	condomino delegato (compilare il Modulo A4_ Delega condomini).
☐	amministratore di condominio delegato (compilare il Modulo A5_ Delega condomini). La delega è necessaria in assenza del verbale dell'assemblea condominiale che delibera l'esecuzione degli interventi

Elenco degli allegati

(barrare tutti gli allegati richiesti in fase di presentazione della pratica ed elencati sul portale)

☐	copia del documento di identità <i>(da allegare se il modulo è sottoscritto con firma autografa)</i>
☐	modulo A2 - Delega comproprietari <i>(obbligatorio allegare copia del documento del comproprietario)</i>
☐	modulo A3 - Dichiarazione di rinuncia del proprietario <i>(obbligatorio allegare copia del documento del proprietario)</i>
☐	modulo A4 - Delega condomini <i>(obbligatorio allegare copia del documento di tutti i condomini)</i>
☐	modulo A5 - Delega condomini all'Amministratore <i>(obbligatorio allegare copia del documento di tutti i condomini)</i>
☐	altri allegati (specificare)

Informativa sul trattamento dei dati personali

(ai sensi del Regolamento Comunitario 27/04/2016, n. 2016/679 e del Decreto Legislativo 30/06/2003, n. 196)

☐	dichiara di aver preso visione dell'informativa relativa al trattamento dei dati personali pubblicata sul sito internet istituzionale dell'Amministrazione destinataria, titolare del trattamento delle informazioni trasmesse all'atto della presentazione della pratica.
--------------------------	--